



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
дополнительных профессиональных программ  
**II полугодие 2022 года**

№ п/п	Наименование программы	Объем (ак.ч.)	Сроки реализации	Стоимость обучения 1 чел. (руб.)
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА</b> (выдается диплом о профессиональной переподготовке)				
1.	Специалист в сфере закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	252 ОЧНО	1 сессия: 26.09.22-07.10.22 2 сессия: 05.12.22-09.12.22  1 сессия: 21.11.22-04.12.22 2 сессия: 05.12.22-09.12.22	43 000
2.	Специалист по управлению документацией	250 ОЧНО	ДОТ сессия: 10.10.22-06.11.22 ОЧНО сессия: 07.11.22-23.11.22	35 000
		250 ДОТ	27.09.22-31.03.23 25.10.22-28.04.23 29.11.22-31.05.23	35 000
3.	Специалист по управлению персоналом	250 ОЧНО	ДОТ сессия: 03.10.22-23.10.22 ОЧНО сессия: 24.10.22-11.11.22	42 500
		250 ДОТ	27.09.22-31.03.23 25.10.22-28.04.23 29.11.22-31.05.23	42 500
4.	Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит	320 ОЧНО	1 сессия: 17.10.22-28.10.22 2 сессия: 16.01.23-27.01.23	42 500
		320 ДОТ	27.09.22-31.03.23 25.10.22-28.04.23 29.11.22-31.05.23	42 500
5.	Бухгалтерский учет казенного, автономного и бюджетного учреждения	320 ДОТ	27.09.22-31.03.23 25.10.22-28.04.23 29.11.22-31.05.23	42 500
6.	Юриспруденция	450 ОЧНО	1 сессия: 26.09.22-07.10.22 2 сессия: 16.01.23-27.01.23 3 сессия: 03.04.23-14.04.23	77 000
		450 ДОТ	27.09.22-31.03.23 25.10.22-28.04.23 29.11.22-31.05.23	67 000
7.	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	250 ДОТ	27.09.22-31.03.23 25.10.22-28.04.23 29.11.22-31.05.23	35 000
8.	Менеджер организации	252 ДОТ	27.09.22-31.03.23 25.10.22-28.04.23 29.11.22-31.05.23	42 500
<b>ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b> (выдается удостоверение о повышении квалификации)				
<b>ПРОГРАММЫ В СФЕРЕ ГОСЗАКУПОК</b>				
9.	Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	144 ОЧНО+ДОТ	19.09.22-07.10.22 14.11.22-02.12.22	17 800

10.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	108 ОЧНО+ДОТ	19.09.22-04.10.22 14.11.22-29.11.22	12 600
11.	О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц: теория и практика (закупки по 223-ФЗ)	72 ОЧНО+ДОТ	26.09.22-07.10.22 21.11.22-02.12.22	8 900
12.	Порядок руководства закупочной деятельностью: организация и управление государственными и муниципальными закупками (для руководителей организации)	40 ОЧНО+ДОТ	26.09.22-30.09.22 21.11.22-25.11.22	8 700
13.	Реформирование системы закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд: актуальные изменения	16 ОЧНО	10.10.22-11.10.22	6 100
14.	Приёмка и экспертиза в контрактной системе. Электронное активирование	16 ОЧНО	09.11.22-10.11.22	6 100
15.	Антимонопольный комплаенс: организация и постановка системы	16 ОЧНО	07.12.22-08.12.22	8 400
16.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	108 ДОТ	по мере формирования группы	6 500
17.	Управление закупками для корпоративных нужд (закупки по 223-ФЗ)	72 ДОТ	по мере формирования группы	6 100
18.	Порядок руководства закупочной деятельностью: организация и управление государственными и муниципальными закупками (для руководителей организации)	40 ДОТ	ежемесячно	8 700
<b>ПРОГРАММЫ В СФЕРЕ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ</b>				
19.	Эффективный помощник руководителя	120 ДОТ	27.09.22-16.12.22 25.10.22-20.01.23 29.11.22-24.02.23	11 000
20.	Организация делопроизводства: современные требования к оформлению, хранению и архивированию документов	72 ОЧНО	07.11.22-23.11.22	7 900
		72 ДОТ	27.09.22-28.10.22 25.10.22-25.11.22 29.11.22-23.12.22	7 100
21.	Организация делопроизводства и документооборота	28 ОЧНО	07.11.22-12.11.22	5 800
<b>ПРОГРАММЫ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ</b>				
22.	Актуальные вопросы кадрового администрирования	120 ОЧНО	07.11.22-23.11.22	12 500
		120 ДОТ	27.09.22-16.12.22 25.10.22-20.01.23 29.11.22-24.02.23	11 000
23.	Современные технологии управления персоналом	34 ОЧНО	24.10.22-28.10.22	6 500
		34 ДОТ	27.09.22-28.10.22 25.10.22-25.11.22 29.11.22-23.12.22	5 400
24.	Кадровое делопроизводство и документирование трудовых отношений на основе норм трудового законодательства	54 ОЧНО	31.10.22-11.11.22	7 700
		54 ДОТ	27.09.22-28.10.22 25.10.22-25.11.22 29.11.22-23.12.22	6 700

<b>ПРОГРАММЫ В СФЕРЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА</b>				
25.	Расчет заработной платы: сложные вопросы оплаты труда, налоги и взносы в 2022 году	16 ОЧНО	16.11.22-17.11.22	4 900
26.	Актуальные вопросы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в бюджетных, автономных и казенных учреждениях	16 ОЧНО	06.12.22-07.12.22	4 900
<b>ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ 1С</b>				
27.	1С: бюджетный учет, зарплата и управление персоналом	56 ОЧНО	26.10.22-16.11.22	8 700
28.	1С: бюджетный учет государственного (муниципального) учреждения	24 ОЧНО	26.10.22-03.11.22	4 900
29.	1С: зарплата и управление персоналом государственного (муниципального) учреждения	32 ОЧНО	07.11.22-16.11.22	5 400
<b>ТРЕНИНГИ</b>				
30.	Личная эффективность руководителя-путь к успеху!	18 ОЧНО	22.09.22-23.09.22	6 500
31.	Мастерство управления людьми	18 ОЧНО	06.10.22-07.10.22	6 500
32.	Эффективные техники продаж	18 ОЧНО	20.10.22-21.10.22	6 500
33.	Тайм-менеджмент: как стать хозяином времени	18 ОЧНО	10.11.22-11.11.22	6 500
34.	Эмоциональный интеллект: управление и контроль эмоций	18 ОЧНО	24.11.22-25.11.22	6 500
35.	Манипуляции на работе: секреты противостояния	18 ОЧНО	08.12.22-09.12.22	6 500
<b>ИНЫЕ ПРОГРАММЫ</b>				
36.	Правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней	24 ОЧНО	12.10.22-14.10.22	5 800
37.	Организация работы административно-хозяйственного подразделения учреждения	42 ОЧНО	14.11.22-17.11.22	11 000
38.	Актуальные вопросы правового обеспечения деятельности организации	36 ОЧНО	18.10.22-21.10.22	8 700
39.	Вопросы профилактики и противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления	18 ДОТ	Ежемесячно	4 000

- ДОТ - дистанционные образовательные технологии
- При направлении 2 и более человек по одной программе - скидка 5%

Заявки принимаются по электронной почте e-mail: [dpo3@kragr.ru](mailto:dpo3@kragr.ru); [dpo4@kragr.ru](mailto:dpo4@kragr.ru)

По вопросам участия в программе обращаться к специалистам Центра маркетинга, продвижения и продаж по тел.: 8(8212)302-780 (доб. 126, 154, 159). 8 (991) 480-84-34